


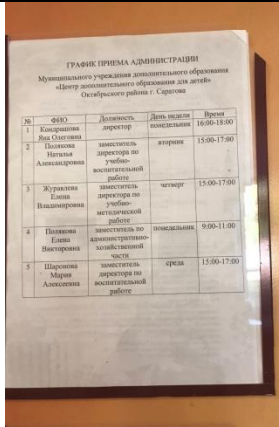






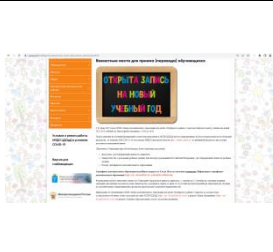


РЕЗУЛЬТАТЫ
независимой оценки качества оказания услуг
муниципального учреждения дополнительного образования
«Центр дополнительного образования для детей»
Октябрьского района г. Саратова


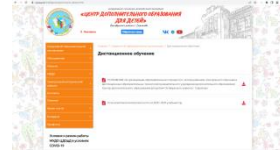
№№ п\п	Показатели	Максим альная значи мость в баллах	Группы организации	Способ оценки	Факт оценки в баллах	Примечание (ЗАПОЛНИТЬ ТОЛЬКО ГРАФУ ПРИМЕЧАНИЕ!)
1.	Открытость и доступность информации об организации					
1.1.	Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами	30	все организации	Анализ сайта, посещение организации		
1.1.1.	на информационных стендах в помещении организации	10	все организации	Посещение организации, наблюдение, опрос	10	
	а) Доступность и актуальность афиш, анонсов.	2	— // —	— // —	2	

	б) Наличие указателей мест общего пользования.	2	— // —	— // —	2																															
	в) Информация об истории организации.	2	— // —	— // —	2																															
	г) Информация о графике приёма администрацией пользователей услуг.	2	— // —	— // —	2	 <table border="1" data-bbox="1839 906 2116 1334"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Ф.И.О.</th> <th>Должность</th> <th>Дни приема</th> <th>Время приема</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Колосовина Елена Олеговна</td> <td>директор</td> <td>понедельник</td> <td>16.00-18.00</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Пашкина Наталья Александровна</td> <td>заместитель директора по учебно-воспитательной работе</td> <td>вторник</td> <td>15.00-17.00</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Журавкина Елена Владимировна</td> <td>заместитель директора по учебно-методической работе</td> <td>среда</td> <td>15.00-17.00</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Полкина Елена Викторовна</td> <td>заместитель по административно-хозяйственной части</td> <td>пятница</td> <td>9.00-11.00</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Щербакова Мария Александровна</td> <td>заместитель директора по воспитательной работе</td> <td>среда</td> <td>15.00-17.00</td> </tr> </tbody> </table>	№	Ф.И.О.	Должность	Дни приема	Время приема	1	Колосовина Елена Олеговна	директор	понедельник	16.00-18.00	2	Пашкина Наталья Александровна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	вторник	15.00-17.00	3	Журавкина Елена Владимировна	заместитель директора по учебно-методической работе	среда	15.00-17.00	4	Полкина Елена Викторовна	заместитель по административно-хозяйственной части	пятница	9.00-11.00	5	Щербакова Мария Александровна	заместитель директора по воспитательной работе	среда	15.00-17.00
№	Ф.И.О.	Должность	Дни приема	Время приема																																
1	Колосовина Елена Олеговна	директор	понедельник	16.00-18.00																																
2	Пашкина Наталья Александровна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	вторник	15.00-17.00																																
3	Журавкина Елена Владимировна	заместитель директора по учебно-методической работе	среда	15.00-17.00																																
4	Полкина Елена Викторовна	заместитель по административно-хозяйственной части	пятница	9.00-11.00																																
5	Щербакова Мария Александровна	заместитель директора по воспитательной работе	среда	15.00-17.00																																

	д) Информация для посетителей о новых мероприятиях.	2	— // —	— // —	2	
2.	Комфортность условий предоставления услуг					
2.1.	Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг:	50	Кроме театралльно-зрелищных и концертных организаций	Посещение организации, опрос посетителей		
2.1.1.	- наличие комфортной зоны отдыха (ожидания);	8	— // —	— // —	8	
2.1.2.	- наличие и понятность навигации внутри организации;	8	— // —	— // —	8	

2.1.3.	- доступность питьевой воды;	8	— // —	— // —	8	
2.1.4.	- наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.);	9	— // —	— // —	9	
2.1.5.	- санитарное состояние помещений организаций;	8	— // —	— // —	8	
2.1.6.	- возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети "Интернет" на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)	9	— // —	— // —	9	

Итого по критерию 2					50	
Доступность услуг для инвалидов						
3.1.	Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов:	30	все организации	Посещение организации, наблюдение, опрос		
3.1.1.	- оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами;	6	— // —	— // —	0	
3.1.2.	- наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;	6	— // —	— // —	0	
3.1.3.	- наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов;	6	— // —	— // — // —	0	
3.1.4.	- наличие сменных кресел-колясок;	6	— // —	— // —	0	
3.1.5.	- наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации	6	— // —	— // —	0	
3.2.	Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, включая:	40	все организации	Посещение организации, наблюдение, опрос		
3.2.1.	- дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;	7	— // —	— // —	0	

3.2.2.	- дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;	7	— // —	— // —	0	
3.2.3.	- возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);	6	— // —	— // —	0	
3.2.4.	- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для инвалидов по зрению;	6	— // —	— // —	6	
3.2.5.	- помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации);	7	— // —	— // —	0	
3.2.6.	- наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому	7	— // —	— // —	7	
Итого по критерию 3					13	