

Принято решением
педагогического совета
протокол № 2 от 04.12.2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Приказ
04.12.2015
ЦДОД

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете

1. Общие положения

Положение о методическом совете муниципального учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования для детей» Октябрьского района г. Саратова (далее-Учреждение) устанавливает порядок формирования и деятельности методического совета.

Методический совет обеспечивает сопровождение учебно-воспитательной, методической, научно-исследовательской работы в Учреждении.

Настоящее Положение разработано с учетом нормативно-правовых актов: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Учреждения, а также с учетом локальных нормативных актов Учреждения.

2. Цель и задачи методического совета

Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической, научно-исследовательской и экспериментальной деятельности Учреждения, повышение квалификации и формирование профессионально значимых качеств педагогов дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

Задачами методического совета являются:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках реализуемых направлений и деятельности объединений Учреждения;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- создание атмосферы ответственности педагогов дополнительного образования за конечные результаты труда;
- изучение и анализ состояния образовательного процесса и занятий объединений Учреждения;

- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы педагогов дополнительного образования.

3. Порядок формирования методического совета и организации его деятельности

3.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора.

3.2. Председатель методического совета избирается из числа опытных педагогов Учреждения и утверждается приказом директора.

3.3. Методический совет строит свою работу с учетом решений педагогических советов.

3.4. Методический совет работает по Плану методического совета на учебный год, который составляется его председателем, согласуется с членами методического совета и утверждается директором Учреждения.

3.5. Заседания методического совета созываются в соответствии утверждённым планом работы и текущими задачами, но не реже одного раза в четверть.

3.6. На заседании методического совета Учреждения ведется протокол по установленной форме (Приложение). В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на методический совет, предложения и замечания членов методического совета, а также принимаемые решения.

3.7. Все протоколы оформляются в папку протоколов методических советов. Протоколы подписываются председателем методического совета.

3.8. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

3.9. Решения методического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя методического совета.

3.10. Организация работы по выполнению решений методического совета Учреждения осуществляют ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщают членам методического совета на последующих его совещаниях.

4. Содержание деятельности методического совета

4.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы Учреждения.

4.2. Содержание деятельности методического совета обеспечивает совершенствование образовательного процесса и состоит в следующем:

- оказание методической помощи педагогам дополнительного образования по всем направлениям работы Учреждения;

- проведение первичной экспертизы локальных нормативных актов по общеорганизационным вопросам и организации образовательного процесса (программ развития, общеразвивающих программ, учебных планов);

- совершенствование программ, учебных планов, форм и методов деятельности объединений Учреждения;

- создание условий для поиска и использования в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов обучения и воспитания, педагогических инновационных технологий;

- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей;

- разработка методических пособий, рекомендаций, обеспечивающих повышение качества образовательного процесса.

4.3. Содержание деятельности методического совета предусматривает организацию и управление исследовательской работой и включает:

- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;

- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых образовательных технологий, форм и методов обучения, способов совершенствования дополнительного образования

4.4. Деятельность методического совета обеспечивает управление повышением квалификации педагогических работников и включает:

- накопление и систематизацию информации об учебно-воспитательной работе Учреждения;

- изучение и обобщение опыта работы объединений и педагогов дополнительного образования;

- информирование педагогов дополнительного образования о возможных формах повышения квалификации;

- создание условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагогов дополнительного образования;

- распространение опыта инновационной педагогической деятельности в дополнительном образовании;

- оценку и экспертизу результатов профессиональной деятельности педагогических работников Учреждения, составление рекомендаций по аттестации педагогов, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям.

5. Ответственность и права методического совета

5.1. Методический совет имеет право:

- разрабатывать и рекомендовать педагогическому коллективу способы повышения качества образовательного процесса в Учреждении;

- проводить конкурсы профессионального мастерства, смотры кабинетов и др. мероприятия, обеспечивающие повышение качества образовательного процесса;

- рекомендовать педагогов дополнительного образования для повышения квалификационной категории, информировать их о возможных формах повышения квалификации;

- оформлять к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

- рекомендовать к поощрению сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;

- выдвигать педагогов дополнительного образования для участия в профессиональных конкурсах.

5.2. Методический совет несёт ответственность за:

- качество дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в Учреждении;

- качество нормативной документации, обеспечивающей организацию и проведение конкурсов для педагогов дополнительного образования в Учреждении;

- качество методических рекомендаций и других материалов по обеспечению образовательного процесса, направляемых педагогам дополнительного образования Учреждения.

6. Делопроизводство методического совета

Работа методического совета регламентируется и сопровождается следующими документами:

1. Положение о методическом совете Учреждения.

2. Приказ директора Учреждения о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета.

3. Планы работы на учебный год.

4. Протоколы заседаний методического совета.

5. Отчёты о работе методического совета за учебный год.

6. Банк данных педагогов дополнительного образования – руководителей объединений Учреждения. Картотека данных о педагогах дополнительного образования.

7. Сведения об индивидуальных темах методической работы педагогов.

8. График проведения открытых занятий объединений.

9. Банк данных методической продукции (методические рекомендации, разработки, пособия, творческие отчеты, сценарии мероприятий и др.)

10. Банк данных дополнительных общеразвивающих программ.

12. Адреса педагогического опыта.

7. Внесение изменений в настоящее Положение

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение принимается на педагогическом совете, простым большинством голосов и отражается в Листе регистрации изменений.

7.2. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет директор Учреждения, его заместители.

Настоящее Положение принято взамен утратившего силу Положения о методическом совете от 29.05.2015г.

Настоящее Положение принято на Педагогическом совете МУДО ЦДОдД, протокол № 2 от 04.12.2015г.

Утверждено и введено в действие приказом директора № 192 от 04.12.2015г.

ПРОТОКОЛ № 5
заседания методического совета
от 10 февраля 2015г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: Ф.И.О., должность

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.
- 2.
- 3.

ВЫСТУПАЛИ:

Галица Евгения Владимировна, заведующий художественным отделом, отметила в своем отчете, что

Иванова Анна Петровна, педагог дополнительного образования, высказала пожелания, сообщила информацию о готовящихся к выпуску изданиях и запланированных научно-практических конференциях в вузах России.

ПОСТАНОВИЛИ:

Решение принято единогласно.

Председатель методического совета

Ф.И.О.

Секретарь

Ф.И.О.